



# **Myanmar Trade Net eServices Guide Book for End User**



**Diamond Condo, First Floor, Building(E),  
Pyay Road, Kamaryut Township, Yangon  
Tel: 01513515~519  
Fax: 01 513519**

**Ministry of Commerce  
Department Of Trade  
Office (3), Nay Pyi Taw**

အပိုင်း(၁)

ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းအား အွန်လိုင်းအသုံးပြု လျှောက်ထား/  
ထုတ်ယူနိုင်ရန် လုပ်ငန်းအဆင့်များ နှင့် ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်လိုင်စင်စနစ် အတွက်  
သိမှတ်ဖွယ်ရာများ

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁။	နောက်ခံသမိုင်း	၄
၂။	Myanmar Trade Net အသုံးပြု၍ အွန်လိုင်းလိုင်စင်လျှောက်ထားရာတွင် ကြိုတင် လေ့လာ သိရှိ ထားရမည့် အချက်များ	၅
၃။	Myanmar Trade Net အသုံးပြု၍ အွန်လိုင်းလိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်း (eservice)	၅
၄။	Myanmar Trade Net Member လျှောက်ထားရန်	၆
၅။	e-Token စတင်ဝယ်ယူရန်	၆
၆။	e-Token သက်တမ်းတိုးရန်	၇
၇။	e-Token ပျောက်ဆုံးခဲ့ပါက ဆောင်ရွက်ရန်	၈

<u>အပိုင်း(၂)</u> <u>Myanmar Tradenet တွင် လိုင်စင်လျှောက်ထားပုံအဆင့်ဆင့်</u>		
စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁။	Login ဝင်ရောက်ရန်(with Secure Device )	၉
၂။	Home Page	၁၀
၃။	New License Application လိုင်စင်အသစ်တစ်စောင် စတင်လျှောက်ထားရန်	၁၀
	Step 1 (License Type) ရွေးချယ်ရန်	၁၀
	Step 2 (Application License) License Form အတွက် အချက်အလက်များဖြည့်သွင်းခြင်း	၁၁
	Step 3 (Items Goods) လျှောက်ထားမည့် ကုန်ပစ္စည်းအချက်အလက်များဖြည့်သွင်းခြင်း	၁၂
	Step 4 (Certificates) ထောက်ခံချက်/ လိုအပ်သည့် Attach များ ထည့်သွင်းခြင်း	၁၆
	Step 5 (LetterHead) ကုမ္ပဏီအချက်အလက်များစစ်ဆေးရန်နှင့် လိုအပ်ချက်များထပ်မံဖြည့်သွင်းရန်	၁၈
	Step 6 (View)License (၁) စောင်ဖြည့်သွင်းပြီးသည်အထိ အချက်အလက်အားလုံးစိစစ်ရန်	၁၉
၄။	Fully Online License တွင်ဖော်ပြမည့် License Status ရှင်းလင်းချက်များ	၂၁
၅။	ePayment စနစ်	၂၂
၆။	ePayment စနစ်ဖြင့်ငွေပေးသွင်းရန်	၂၂
	Balance Enquiry (e-Payment ငွေလက်ကျန်စစ်ဆေးရန်)	၂၄
	Change Pin Code (e-Payment Account အတွက် Pin Code ပြောင်းရန်)	၂၄
၇။	Notifications	၂၅
၈။	License Print ထုတ်ယူရန်	၂၆
၉။	Logout စနစ်မှထွက်ရန်	၂၈
၁၀။	လုပ်ငန်းရှင်မှ အကောက်ခွန်ရှင်းလင်းရေး လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရန်	၂၈

မှတ်ချက်။ ။ ဌာနမှ စတင်ဆောင်ရွက်သည့်ကာလအတွင်းခွင့်ပြုပေးထားသည့် ကုန်ပစ္စည်းအမယ်များ ကိုသာလျှောက်ထားနိုင်မည်ဖြစ်ပြီး အဆိုပါကုန်ပစ္စည်းအမယ် (HS Code) တွင် မပါဝင်သည့် အမယ်များ အား လျှောက်ထားနိုင်ခြင်းမရှိရန် စနစ်အတွင်း စစ်ဆေးထားရှိပါသည်။ (ခွင့်ပြုထားသည့်ကုန်ပစ္စည်း အမယ်များအား [www.commerce.gov.mm](http://www.commerce.gov.mm) ရှိ ဥပဒေလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအောက်ရှိ အမိန့်ကြော်ငြာ စာများ နှင့် [www.myanmartradenet.com.mm](http://www.myanmartradenet.com.mm) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

**အပိုင်း(၁)**

**ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းအား အွန်လိုင်းအသုံးပြု လျှောက်ထား/ထုတ်ယူနိုင်ရန် လုပ်ငန်းအဆင့်များ နှင့် ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်လိုင်စင်စနစ်အတွက် သိမှတ်ဖွယ်ရာများ**

**၁။ နောက်ခံသမိုင်း**

၁။ စီးပွားရေးနှင့်ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာနအနေဖြင့် ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်လိုင်စင်ထုတ်ပေးခြင်းလုပ်ငန်းများအား Paper Base စနစ်မှ ၂၀၀၄ ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လမှစတင်၍ electronic စနစ်ဖြင့် ပြောင်းလဲထုတ်ပေးခဲ့ရာ ၎င်းစနစ်တွင် လုပ်ငန်းရှင်များအနေဖြင့် လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်း လုပ်ငန်းများ အားအောက်ပါနည်းလမ်း (၃) မျိုးဖြင့် လျှောက်ထားနိုင်ပါသည် -

- (က) စီးပွား/ကူးသန်းရှိ Online ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့်နေရာ(PAC)တွင် လိုင်စင်အချက်အလက်များဖြည့်သွင်းစေခြင်းဖြင့် လျှောက်ထားခြင်း။
- (ခ) Diskette Format ဖြင့် လိုအပ်သည့် အချက်အလက်များဖြည့်သွင်း၍ Local Online (IELPS) စနစ်တွင်သို့ထည့်သွင်းစေခြင်းဖြင့် လျှောက်ထားခြင်း။
- (ဂ) Myanmar Tradenet Website အသုံးပြု၍ လျှောက်ထားခြင်း။

၂။ လိုင်စင်လုပ်ငန်းနှင့်ဆက်စပ်သည့် လိုင်စင်ကြေးပေးသွင်းမှုများအတွက် MCB bank နှင့် ချိတ်ဆက်၍ e-payment စနစ်ဖြင့်ပေးသွင်းခြင်း အပြင်ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်မှတ်ပုံတင်ထုတ်ပေးသည့် စနစ် စသည့်လုပ်ငန်းများအားလည်း electronic စနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ နှစ်စဉ်စနစ်၏လိုအပ်ချက်များ အားအဆင့်မြှင့်လျှက်ရှိရာ ယခုအခါ စီးပွားရေးအကျိုးဆောင်ကဒ်၊ အကောက်ခွန်လွှတ်အရောင်းဆိုင် ဖွင့်လှစ်ခွင့်ကဒ်၊ ဝိုင်တင်သွင်းခွင့်ကဒ်ထုတ်ပေးခြင်းလုပ်ငန်းတို့အားလည်းကောင်း၊ ထုတ်ကုန်သွင်းကုန် မှတ်ပုံတင်စနစ်ဖြင့်ချိတ်ဆက်၍ ကုမ္ပဏီကိုယ်စားလှယ်ကဒ်၊ မော်တော်ယဉ်တင်သွင်းခွင့် ပါမစ်လျှောက်ထား ရန်ကိုယ်စားလှယ်တင်သွင်းခွင့်ကဒ်များအား electronicစနစ်ဖြင့် ထုတ်ပေးလျက်ရှိပါသည်။ ကုန်သွယ်ဖက် နိုင်ငံများနှင့် Unit Measurement တပြေးညီဖြစ်စေရန်အတွက် ၂၀၀၄-၂၀၁၁ ခုနှစ်တွင် (HS Code 2003 Version) ဖြင့် Unit Code အရေအတွက် (၁၇၈) မျိုးအားလည်းကောင်း၊ ၂၀၁၁-၂၀၁၂ ခုနှစ်တွင် (HS Code 2007 Version) ဖြင့် Unit Code အရေအတွက် (၂၁) မျိုးအားလည်းကောင်း၊ ၂၀၁၂-၂၀၁၅ ခုနှစ် (ယနေ့အထိ) တွင် (HS Code 2012 Version) ဖြင့် Unit Code အရေအတွက် (၁၂) မျိုးအား လည်းကောင်း အဆင့်ဆင့် ပြောင်းလဲအသုံးပြုခဲ့ပါသည်။

၃။ ထိုပြင်မိမိတို့ဝန်ကြီးဌာနအနေဖြင့် အများပြည်သူများထံဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ပေး နိုင်ရေးအတွက် Myanmar Trade Net Website [www.myanmartradenet.com.mm](http://www.myanmartradenet.com.mm) အား 2006ခုနှစ် မှစတင်လွှင့်တင်ခဲ့ပြီး ၎င်း Website တွင် Member ဝင်ခြင်းဖြင့် လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်း လုပ်ငန်း

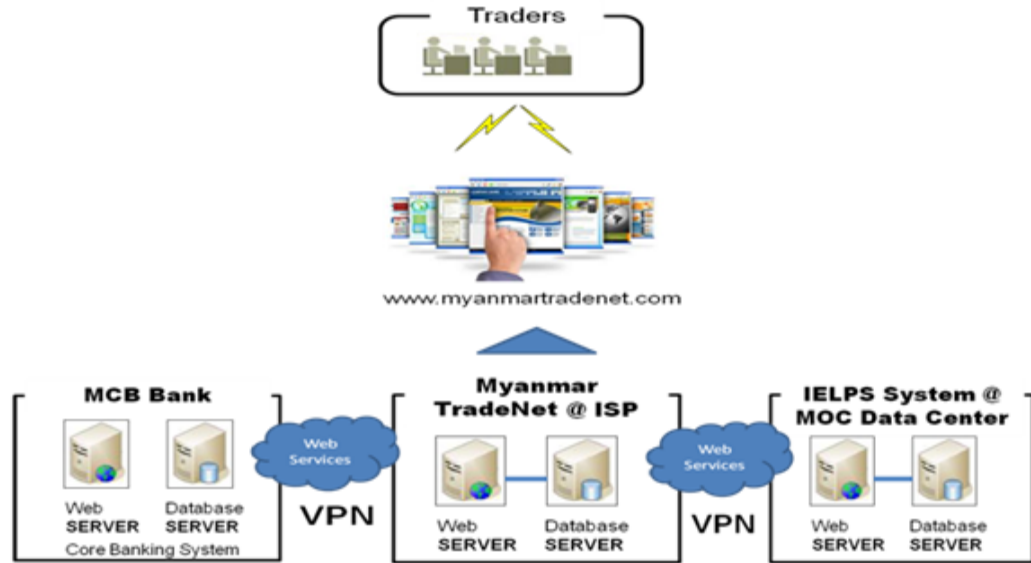
အပါအဝင် အချိန်နှင့်တပြေးညီပြောင်းလဲနေသော စီးပွားရေးဆိုင်ရာသတင်းအချက်အလက်များနှင့် ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်း၊ ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်လုပ်ငန်းရှင်မှတ်ပုံတင်လျှောက်ထားခြင်း၊ စီးပွားရေးအကျိုးဆောင်လျှောက်ထားခြင်းလုပ်ငန်းများကို အွန်လိုင်းစနစ်အသုံးပြု၍ အများပြည်သူများမှ အချိန်ကုန်ငွေကုန်သက်သာစွာဖြင့် လုပ်ငန်းများလျှင်မြန်ချောမွေ့စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။ Member သက်တမ်းမှာ (၁)နှစ်ဖြစ်ပြီး ဆက်လက်အသုံးပြုလိုပါက Member သက်တမ်းတိုး၍ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်ဝန်ဆောင်မှုပေးလျက်ရှိပါသည်။

**၂။ Myanmar Trade Net အသုံးပြု၍ အွန်လိုင်းလိုင်စင်လျှောက်ထားရာတွင်ကြိုတင် လေ့လာ သိရှိထားရမည့် အချက်များ**

- ၄။ (က) အွန်လိုင်းစနစ်ဖြင့် လိုင်စင်လျှောက်ထားထုတ်ယူလိုသူသည် ပထမအဆင့်အနေဖြင့် [www.myanmartradenet.com.mm](http://www.myanmartradenet.com.mm) တွင် User Account ရရှိရန်အတွက် အသင်းဝင်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး အသင်းဝင်သက်တမ်းရှိရမည်ဖြစ်သည်။
- (ခ) အွန်လိုင်းမှလိုင်စင်လျှောက်ထားရန် Myanmar Tradenet Website တွင် ၎င်း User Account အသုံးပြု၍ Login ဝင်ရမည်။
- (ဂ) Myanmar Trade Net အသုံးပြု၍ လိုင်စင်လျှောက်ထားရာတွင် ငွေပေးသွင်းခြင်း၊ လိုင်စင်ထုတ်ယူခြင်းတို့အတွက် လုံခြုံမှုစနစ်ကောင်းမွန်စေရန် ထသက(၁)ခုအတွက် One time password အသုံးပြုရသည့် e-token(၁)ခုအနည်းဆုံး ဝယ်ယူအသုံးပြုရမည် ဖြစ်သည်။
- (ဃ) လိုင်စင်လုပ်ငန်းနှင့်ပတ်သက်သည့်ငွေပေးသွင်းမှုများအတွက် e-payment စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် လက်ရှိစနစ်နှင့်ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ထားသည့် မြန်မာနိုင်ငံသားများဘဏ်တွင် လုံလောက်သောDeposit Amount ရှိရမည်ဖြစ်သည်။

**၃။ Myanmar Trade Net အသုံးပြု၍ အွန်လိုင်းလိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်း (eservice)**

၅။ စီးပွားရေးနှင့် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ထုတ်ကုန်/သွင်းကုန် လိုင်စင်များကို online မှ လျှောက်ထားနိုင်ရန်အတွက်အများပြည်သူထံဝန်ဆောင်မှုပေးလျက်ရှိသည့် Myanmar Tradenet Web Site အားအဆင့်မြှင့်ရေးဆွဲခဲ့ပါသည်။ Myanmar TradeNet(eservice)စနစ်သည် Trader များမှ Export/Import လိုင်စင်များလျှောက်ထားခြင်း၊လိုင်စင် Statusများကြည့်နိုင်ခြင်း၊ ငွေပေးချေခြင်း၊ လိုင်စင်ထုတ်ယူခြင်းလုပ်ငန်းများ ကိုOnlineမှအလွယ်တကူ ပြုလုပ်နိုင်ရန်ရည်ရွယ်ပြီးရေးသားထားသည့် Online စနစ်တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ Onlineမှ လျှောက်ထားရာတွင် လုံခြုံစိတ်ချရမှုရှိစေရန် Myanmar Tradenet ၏ Fully Online လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့်စနစ်တွင် Hardware/Application Firewall များအသုံးပြုထားသည့်အပြင် SSL Layer ပေါ်တွင် Geo Trust SSL Certificate License Version အသုံးပြုထားပါသည်။ ထို့ပြင်လုပ်ငန်းရှင်များမှ e-payment နှင့် လိုင်စင် ထုတ်ယူခြင်းလုပ်ငန်းများအတွက် လုံခြုံမှုရှိစေရန် e-token (2 Factor Authentication)အသုံးပြုထားရှိသည့်စနစ်ဖြစ်ပါသည်။



**၄။ Myanmar Tradenet Member လျှောက်ထားရန်**

၆။ အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည် -

- (က) Myanmar Tradenet member အဖြစ်လျှောက်ထားလိုပါက ရန်ကုန်(သို့မဟုတ်) နေပြည်တော်ရှိစီးပွားရေးနှင့် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ PIAC ဌာနသို့ လူကိုယ်တိုင်လာရောက်လျှောက်ထားရပါမည်။
- (ခ) လျှောက်ထားချိန်တွင် ထသကသက်တမ်းသည် ကျန်ရှိနေရမည်ဖြစ်ပြီး ထသကနှင့် စပ်လျဉ်းသောစာရွက်စာတမ်းများ(ထသကမိတ္တူ) ကိုလည်းတစ်ပါတည်းယူဆောင်လာရပါမည်။
- (ဂ) Myanmar Tradenet Member Fees ကိုပေးဆောင်ရန်လိုအပ်ပါသည်။
- (ဃ) Myanmar Tradenet Member ဖြစ်ပြီးဆိုပါက PIAC ဌာနမှ Myanmar Trade Net စနစ်သို့ဝင်ရောက်အသုံးပြုနိုင်ရန် User Account (Username နှင့် Password) ကိုထုတ်ပေးပါမည်။
- (င) Member သက်တမ်းမှာ member ဝင်သည့်နေ့မှစ၍ တစ်နှစ် ဖြစ်ပါသည်။
- (စ) Member သက်တမ်းကုန်ပါက သက်တမ်းတိုးနိုင်မည်ဖြစ်ပြီး သက်တမ်းတိုးကြေးပေးဆောင်ရပါမည်။

**၅။ e-Token စတင် ဝယ်ယူရန်**

၇။ အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပါသည်-

- (က) လုပ်ငန်းရှင်သည် e-token ဝယ်ယူခြင်းမပြုမီ ထသကသက်တမ်း နှင့် Myanmar Tradenet Member သက်တမ်းရှိရမည်ဖြစ်သည်။

- (ခ) လုပ်ငန်းရှင် သည် ရန်ကုန် (သို့မဟုတ်) နေပြည်တော်ရှိ စီးပွားရေးနှင့်ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ PIAC ဌာနတွင် eToken ဝယ်ယူရမည် ဖြစ်ပြီး ရေးဦးစွာ Registration Form ဖြည့်သွင်းရမည်ဖြစ်ပါသည်။  
(၎င်း Form အား [www.myanmartradenet.com.mm](http://www.myanmartradenet.com.mm)တွင် Login အောက်ရှိ eToken လျှောက်လွှာရယူရန်ဆိုသည့် လင့်တွင် Download ရယူနိုင်ပါသည်။
- (ဂ) Registration Form တွင် မဖြစ်မနေ ဖြည့်သွင်းပေးရမည့်အချက်အလက်များမှာ -  
(၁) Myanmar TradeNet Website တွင် Member ဝင်ပြီးကြောင်းအထောက်အထား  
(၂) ထသက နံပါတ်  
(၃) ကုမ္ပဏီအမည် နှင့် ကုမ္ပဏီ နှင့်ဆက်သွယ်နိုင်မည့် Official Phone Number  
(၄) ကုမ္ပဏီ Official eMail addressတို့ဖြစ်ပါသည်။
- (ဃ) လုပ်ငန်းရှင်များသည် eToken အသစ်တစ်ခုစတင်ဝယ်ယူခြင်းအတွက် ကျသင့်ငွေမှာ ၁၀၀၀၀/- (တစ်သောင်းကျပ်တိတိ) ဖြစ်ပြီး (၁) နှစ်သက်တမ်းအတွက် ကျသင့်ငွေမှာ ၅၀၀၀/- (ငါးထောင်ကျပ်) ဖြစ်ပါသည်။
- (င) eToken ဝယ်ယူပြီးသောလုပ်ငန်းရှင်များအား eToken တစ်ခု နှင့် ချလံတစ်စောင် ထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ပြီး ချလံတွင် ထသကအမှတ် နှင့် e-Token သက်တမ်းကုန်ဆုံးရက် ပါဝင်မည်ဖြစ်ပါသည်။
- (ဆ) eToken တစ်ခု၏ သက်တမ်းမှာဝယ်ယူသည့်နေ့မှစ၍ တစ်နှစ် သက်တမ်းဖြစ်ပါသည်။
- (ဇ) လုံခြုံမှုအရ eToken တစ်ခုလျှင် ထသကနံပါတ်တစ်ခုနှင့် တွဲ၍စစ်ဆေးထားသောကြောင့် အခြားထသကနံပါတ်နှင့် တွဲပြီးအသုံးပြု၍မရပါ။

**၆။ e-Token သက်တမ်းတိုးရန်**

- ၈။ အောက်ပါအတိုင်းသက်တမ်းတိုးဆောင်ရွက်ရပါမည်-  
(က) eToken အားသက်တမ်းတိုးလိုပါကရန်ကုန် (သို့မဟုတ်) နေပြည်တော်ရှိ စီးပွားရေးနှင့်ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ PIAC ဌာနသို့လုပ်ငန်းရှင်များလာရောက်၍ သက်တမ်းတိုးရပါမည်။  
(ခ) သက်တမ်းတိုးရာတွင် ထသကအမှတ် နှင့် eToken Device တွင်ပါသော ၎င်း၏ **Serial နံပါတ်** ကိုသိရန်လိုအပ်ပါသည်။  
(ဂ) eToken သက်တမ်းတိုးချိန်တွင် လုပ်ငန်းရှင်၏ Myanmar Trade Net member သက်တမ်းနှင့် ထသကသက်တမ်းကျန်ရှိနေရန်လိုအပ်ပါသည်။  
(ဃ) eToken တစ်ခုကိုသက်တမ်းတိုးရန် ကျပ်ငွေ ၅၀၀၀/- (ငါးထောင်ကျပ်တိတိ) ကျသင့်မည်ဖြစ်ပါသည်။  
(င) eToken သက်တမ်းတိုးပြီးပါက PIAC မှ ချလံတစ်စောင်ထုတ်ပေးပါမည်။  
(စ) ချလံတွင် ထသကအမှတ် နှင့် eToken သက်တမ်းအသစ်၏ ကုန်ဆုံးရက်တို့ပါဝင်ပါသည်။

၇။ e-Token ပျောက်ဆုံးခဲ့ပါက ဆောင်ရွက်ရန်

၇။ အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည်-

- (က) eToken ပျောက်ဆုံးပါက MOC၏ သက်ဆိုင်ရာဌာနသို့ အကြောင်းကြားရမည်ဖြစ်ပြီး ပျောက်ဆုံးချိန်တွင် အခြားသူများအသုံးမပြုနိုင်စေရန် eToken အား ဌာနမှ (Deactivate) ပြုလုပ်ပေးထားပါမည်။
- (ဂ) ပျောက်ဆုံးသွားသော eToken အားပြန်လည်တွေ့ရှိပါက MOC ၏ သက်ဆိုင်ရာဌာနသို့ အကြောင်းကြားရမည်ဖြစ်ပြီး ထိုeToken အား ပြန်လည်အသုံးပြု၍ ရနိုင်စေရန်(Activate) ပြုလုပ်ပေးပါမည်။
- (ဃ) ပျောက်ဆုံးချိန်တွင် eTokenအသစ်ဝယ်ယူပြီးဖြစ်ပါက ယခင် eToken အဟောင်းအား အသုံးပြု၍ရတော့မည်မဟုတ်ပါ။
- (င) လုပ်ငန်းရှင်များအနေဖြင့် eToken ပျောက်ဆုံး၍အသစ်ပြန်လည်ပြုလုပ်မည်ဆိုပါက ရန်ကုန် (သို့မဟုတ်) နေပြည်တော်ရှိ PIAC ဌာနတွင် ပြုလုပ်နိုင်ပြီး ကျသင့်ငွေမှာ ၁၀၀၀၀/- (တစ်သောင်းကျပ်တိတိ) ဖြင့်ဖြစ်ပါသည်။
- (စ) ထိုသို့အသစ်ပြန်လည်ဝယ်ယူခြင်းအတွက် PIAC မှ eToken အသစ်တစ်ခုနှင့်အတူ ချလံ တစ်စောင်ထုတ်ပေးပါမည်။
- (ဆ) ပျောက်ဆုံးမှုအတွက် အသစ်ဝယ်ယူလိုက်သော e-token ၏ သက်တမ်းမှာ ပျောက်ဆုံး သွားသော eToken ၏ သက်တမ်းအတိုင်းပင် ဖြစ်ပါသည်။



အပိုင်း(၂)

Myanmar Tradenet တွင် လိုင်စင်လျှောက်ထားပုံအဆင့်ဆင့်

၁။ Login ဝင်ရောက်ရန် (with Secure Device)



Figure 1- Trader Login Page

- (၁) အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည်-
  - (က) Myanmar Tradenet Web Site တွင် Fully Online လိုင်စင်လျှောက်ထားလိုပါက Web Browser(eg.Internet Explorer, Mozilla Firefox, Chrome)တစ်ခုခုကိုအသုံးပြု၍ <http://www.myanmartradenet.com> မှ ပို့ကုန်/သွင်းကုန်လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းကိုနှိပ်လိုက်ပါကအထက်ပါ Login Page ကျလာမည်ဖြစ်သည်။
  - (ခ) User Name နှင့် Password ဖြည့်ပြီး Sign in ဝင်ရမည်။
  - (ဂ) ထိုအခါ စနစ်လုံခြုံမှုအတွက် eToken ဖြင့်ဝင်ရန် အောက်ပါ Login Page တစ်ခုကျလာမည်။

Login with Secure Device

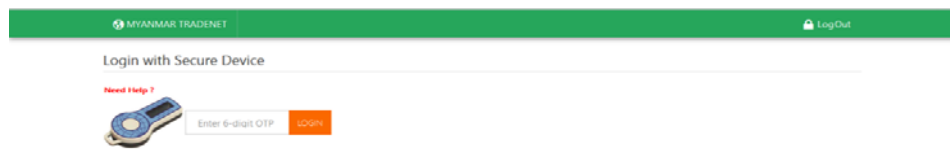


Figure 2- OTP Login

- (ဃ) ၎င်း Login Page တွင် eToken တွင်ပေါ်လာသောဂဏန်းများကို textbox တွင် ရိုက်ထည့်၍ login ဝင်ရမည်။
- (င) အကူအညီရယူလိုလျှင် **Need Help?**ကို နှိပ်၍ eToken အသုံးပြုပုံကို ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။



Figure 3- Help Information

### ၂။ Home Page

(၂) Login ဝင်ရောက်ပြီးသည်နှင့်အောက်ပါ Page ကိုမြင်တွေ့ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

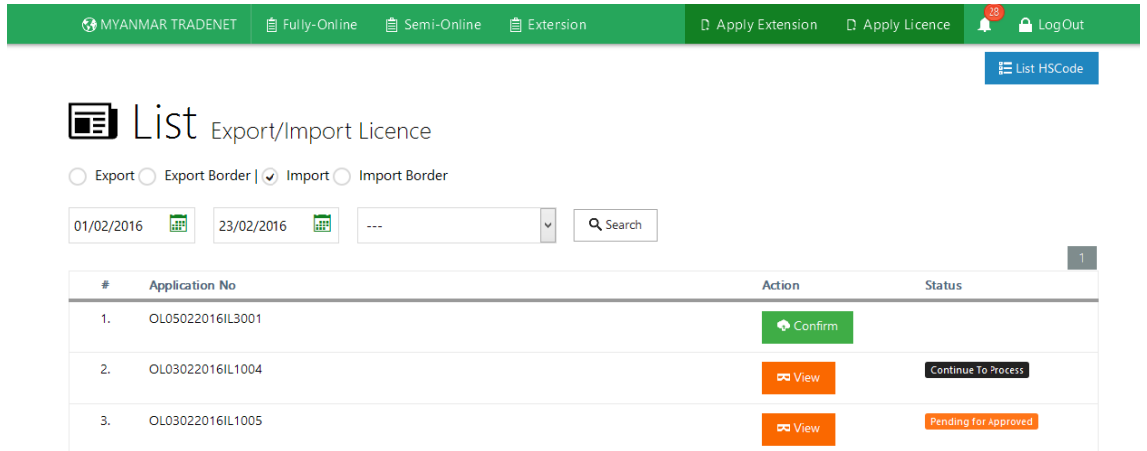


Figure 4- Home Page

- (က) မိမိလျှောက်ထားသည့် လျှောက်လွှာများရှိနေပါကအထက်ပါအတိုင်း မိမိ၏ Home Page တွင် Listing ပြပေးနေမည် ဖြစ်ပါသည်။
- (ခ) လျှောက်လွှာတစ်ခုချင်းစီအလိုက် Status ကိုကြည့်၍ မိမိလျှောက်ထားသောလိုင်စင် မည်သည့်အခြေအနေတွင် ရောက်ရှိနေသည်ကို သိနိုင်မည်ဖြစ်သည်။

### ၃။ New License Application လိုင်စင်အသစ်တစ်စောင်စတင်လျှောက်ထားရန်

#### Step 1 (License Type) ရွေးချယ်ရန်

(၃) လိုင်စင်အသစ်တစ်စောင် စတင်လျှောက်ထားမည်ဆိုပါက Menu bar မှ Apply Licence ကိုနှိပ်ပါ။

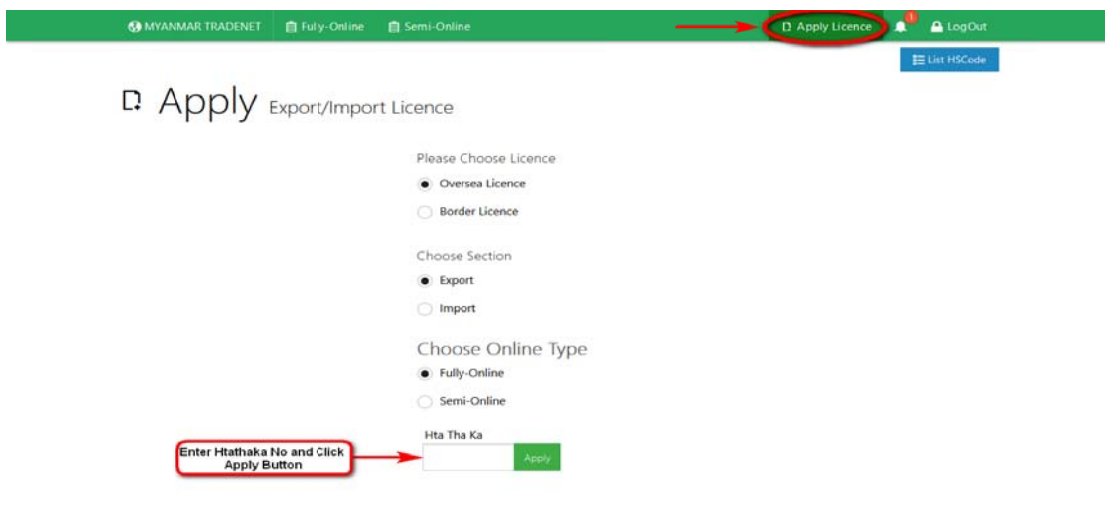


Figure 5- Export/Import License Page

## Fully Online Exp/Imp Licensing System

- (က) အထက်ပါကျလာသော Page တွင် မိမိလျှောက်ထားလိုသည့် လိုင်စင်အမျိုးအစားများကို ရွေးချယ်ပါ။
- (ခ) Sectionတွင် Import (သို့မဟုတ်) Export ရွေးပါ။
- (ဂ) Online Type တွင် Fully-Online (သို့မဟုတ်) Semi-Online ကို ရွေးချယ်ပါ။
- (ဃ) Fully-Online သည် လိုင်စင်စတင်လျှောက်ထားခြင်းမှစ၍ လိုင်စင်ထုတ်ယူသည်အထိ ကျသင့်ငွေများပေးချေခြင်းများပါ Online ပေါ်မှပင် အပြီးဆောင်ရွက်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။
- (င) Semi-Online သည် Online မှ လျှောက်လွှာတင်ပြီးကျန်သည့်လုပ်ငန်းများကို ယခင် အတိုင်းဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။
- (စ) HtaThaKa textbox တွင် ထသကနံပါတ်ကို ရိုက်ထည့်ပြီး Apply ကိုနှိပ်ပါ။

### Step 2 (Application License) License Form အတွက် အချက်အလက်များဖြည့်သွင်းခြင်း

- (၄) အောက်ပါ Application Form ကျလာမည်ဖြစ်ပြီး လိုင်စင်လျှောက်ထားလျှင် လိုအပ်သည့်အချက် အလက်များကို ဖြည့်သွင်းရပါမည်။

The screenshot shows the 'Application Export Licence' form in the Myanmar Tradenet system. The form includes the following fields and options:

- Date:** 31/08/2015
- Exporter Registration Number:** 14778
- Exporter Name:** Medi-Tech Trade Centre Co., Ltd.
- Exporter Address:** Room No.1102(A-1),Shwe Gon Thu Condominium,Lower Kyeemyindine Street,Kyeemyindine T/S,Yangon Region,Myanmar
- Export Section:** Select Section (dropdown)
- Buyer Name:** Enter Buy Name (text input)
- Buyer Address:** Enter Buy Address (text input)
- Buyer Country:** Select Country (dropdown)
- Place/Port of Export:** AFGHANISTAN, AFRICA, ALBANIA, ALGERIA (dropdown)
- Place/Port of Discharge:** (text input)
- Mode of Transport:**  Sea,  Road,  Air
- Method of Export:** Select Method (dropdown)
- Country of Origin:** Select Country (dropdown)
- Consigned Country:** Select Country (dropdown)
- Country of Destination:** (As Per Attached), AFGHANISTAN, AFRICA, ALBANIA (dropdown)
- Method of Export According to Incoterms:**  CIF,  FOB,  C&F
- Relevant Documents Attached:** (text input)
- Applicant's Name:** (text input)
- Applicant's Rank:** (text input)

A red box highlights the 'Next' button with the instruction: "Enter or Choose the required data and Click Next Button".

Figure 6- Form Fill-in

❖ Data အချက်အလက်များထည့်သွင်းပြီးလျှင် **Next Button** အားနှိပ်ပါ။

**Step 3 (Items Goods) လျှောက်ထားမည့် ကုန်ပစ္စည်းအချက်အလက်များဖြည့်သွင်းခြင်း**

- (၅) Export/Import လိုင်စင်တွင် ပါဝင်ရမည့် ကုန်စည်အမျိုးအမည်များ(Items Goods) များကို
  - (I) သက်ဆိုင်ရာ လိုင်စင် Form တွင် တိုက်ရိုက်ဖြည့်သွင်းသည်နည်းနှင့်
  - (II) Excel Template အား Download ရယူဖြည့်သွင်းပြီး သက်ဆိုင်ရာ လိုင်စင် Form တွင် Upload ပြုလုပ်သည်နည်း ဟူ၍ (၂)နည်းပါရှိပါသည်။

**(I) သက်ဆိုင်ရာ လိုင်စင် Form တွင် တိုက်ရိုက် ဖြည့်သွင်းသည်နည်း**

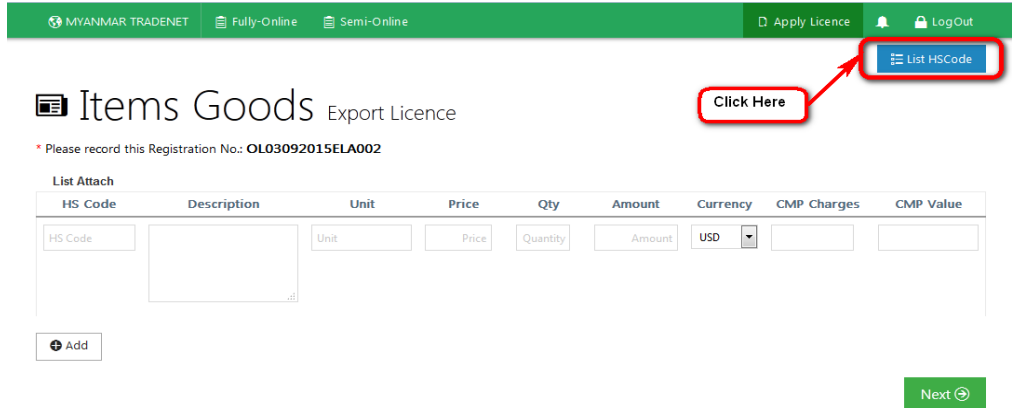


Figure 7 - Items Goods Page

- (က) Items များထည့်သွင်းရန်အတွက် မိမိထည့်သွင်းလိုသော Item ၏ HS Code ကို HS Code နေရာတွင်ဦးစွာဖြည့်သွင်းရပါမည်။
  - ❖ HS Code များကိုသိလို ပါက List HSCode မှတစ်ဆင့် အောက်ပါ pop up Window တွင်ကြည့်ရှုနိုင်မည်။

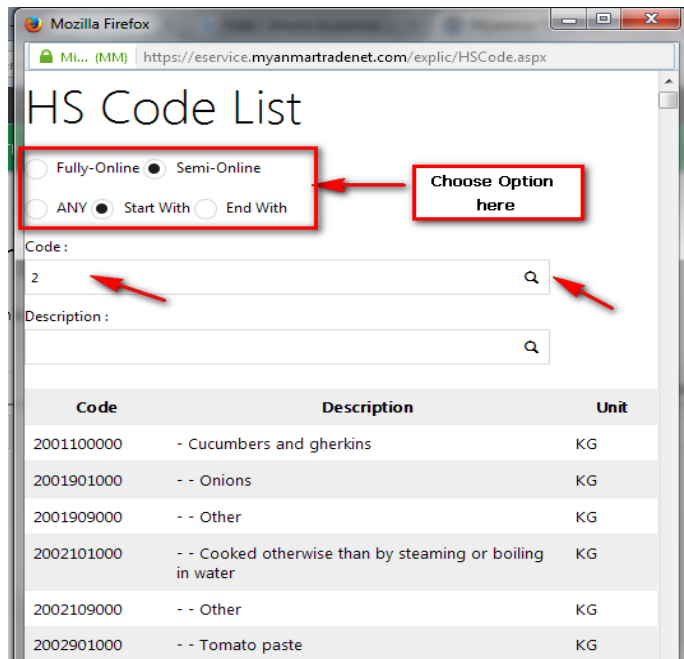


Figure 8- HS Code Searching Page

- ❖ HS Code search page တွင် Optionကို ရွေးပြီးစာလုံးရိုက်ထည့်၍ search ကိုနှိပ်ပါ။
    - ◆ အစစာလုံးနှင့် ရှာလိုလျှင် **Start With**Optionကိုရွေးပါ။
    - ◆ အဆုံးစာလုံးနှင့် ရှာမည်ဆိုလျှင် **End With**Optionကိုရွေးပါ။
    - ◆ မိမိရှာလိုသည့် စာလုံးပါဝင်မည့် HS Code တိုင်းအတွက် **Any**Optionကိုရွေးပါ။
  - ❖ နံပါတ်နှင့်ရှာလိုလျှင် **Code**တွင်ရှာဖွေလိုသော HS Code ကိုရိုက်၍ရှာပါ။
  - ❖ ကုန်ပစ္စည်းအမည်ဖြင့်ရှာလိုလျှင် **Description**တွင် ရှာဖွေလိုသော အမည်အား ရိုက်၍ရှာနိုင်ပါသည်။
- (ခ) HS Code အားသိပြီးလျှင် Items Goods page၏ HS Code ထည့်ရမည့် textboxတွင် HS Code အားရိုက်ထည့်ပါ။
  - (ဂ) ပြီးလျှင်Descriptions,Price,Qty များကိုထည့်ပါ။
  - (ဃ) CMP Goods များဖြစ်လျှင် CMP Charges ကိုရိုက်ထည့်ပါ။
  - (င) ထို့နောက် + **Add** Buttonကိုနှိပ်ပါ။
  - (စ) မိမိထည့်သွင်းလိုက်သည့် Items များအား အောက်ပါ Page တွင် ပြထားသည့်အတိုင်း တွေ့မြင်နိုင်မည်ဖြစ်သည်။

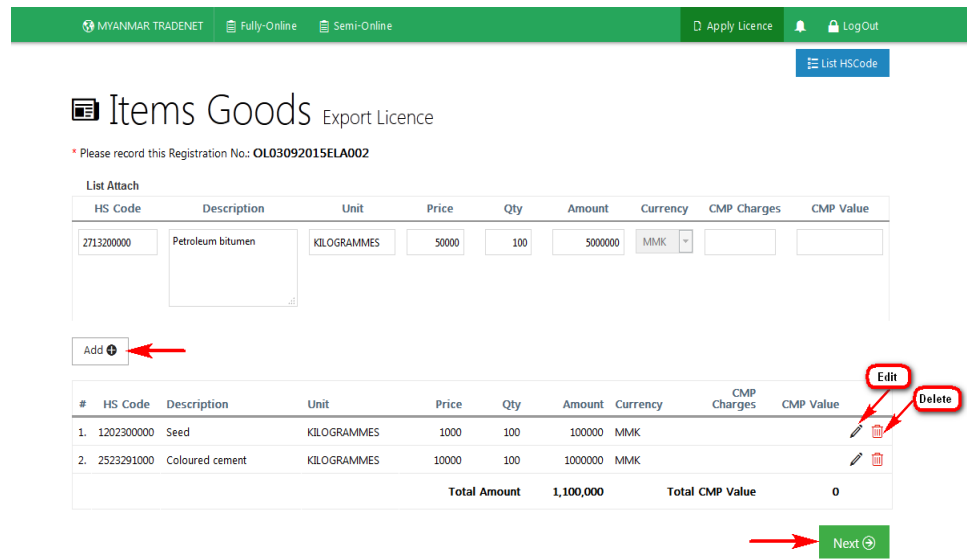




Figure 9 - Items Goods Page

- (ဆ) Item နောက်တမျိုးထပ်ထည့်မည်ဆိုလျှင်လည်း အထက်ပါအတိုင်းပင်ထည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။
- (ဇ) Itemsများပြင်ချင်လျှင်  (Edit button) အားနှိပ်၍ပြင်နိုင်ပါသည်။
- (ဈ) ဖျက်လိုလျှင်  (Delete button) အားနှိပ်၍ဖျက်နိုင်ပါသည်။
- (ည) လျှောက်ထားလိုသည့် Items များအားလုံး ထည့်သွင်းပြီးပြီဆိုပါက **Next button** ကိုနှိပ်ပါ။

(II) Excel Template အား Download ရယူဖြည့်သွင်းပြီး သက်ဆိုင်ရာ လိုင်စင် Form တွင် Upload ပြုလုပ်သည်နည်း

(က) Excel Template အား ရယူရန်အတွက် Items import with Excel ဆိုသည့် Check Mark အား On ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

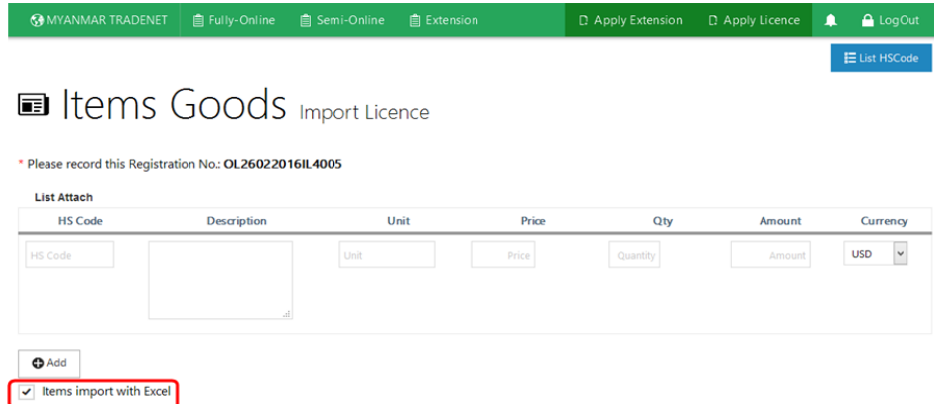


Figure 100- Check to Download Excel Page

(ခ) Check Mark On လိုက်သည်နှင့် Excel Template Download ရယူနိုင်ရန် အောက်ပါ Page အတိုင်းကျလာမည်ဖြစ်ပါသည်။ItemGoodsTemplate.xlsx ဆိုသည့် Excel ဖိုင်အား မိမိစက်၏ Location တနေရာတွင် သိမ်းလိုက်ပါ။

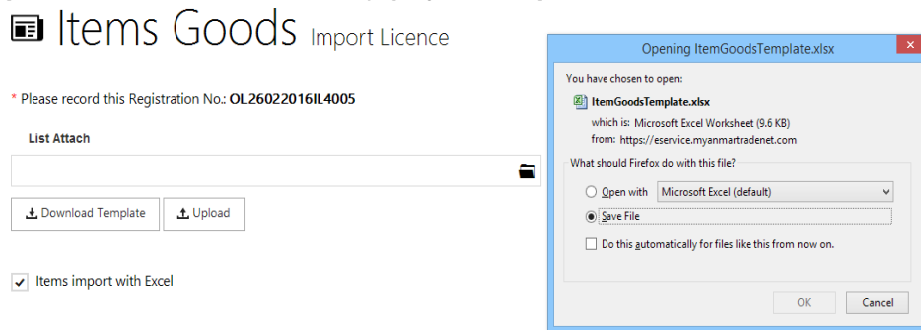


Figure 111- Excel Download Page

(ဂ) Download ရယူပြီးသည့် Excel ဖိုင်တွင် လျှောက်ထားလိုသည့် Items များအား ရိုက်ထည့်ရပါမည်။

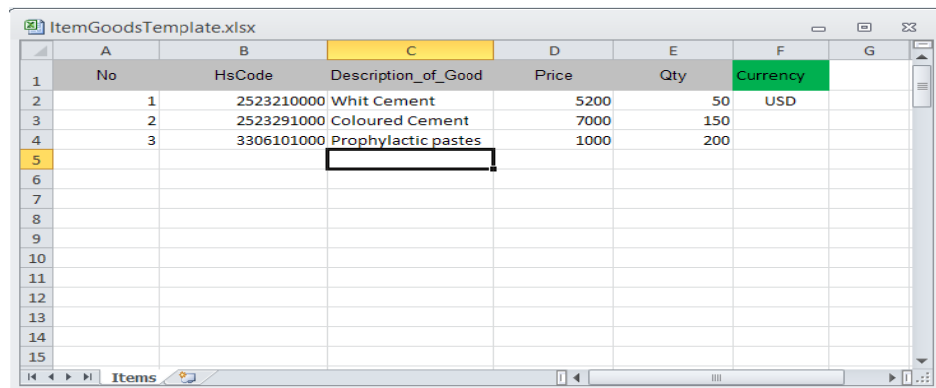


Figure 122- Entry Items in Excel Template Page

- (ဃ) ပြီးလျှင် List Attach အောက်ရှိ ဖိုင်တွဲရမည့် နေရာတွင် ၎င်း excel ဖိုင်အားထည့်ပြီး Upload လုပ်ပေးရပါမည်။

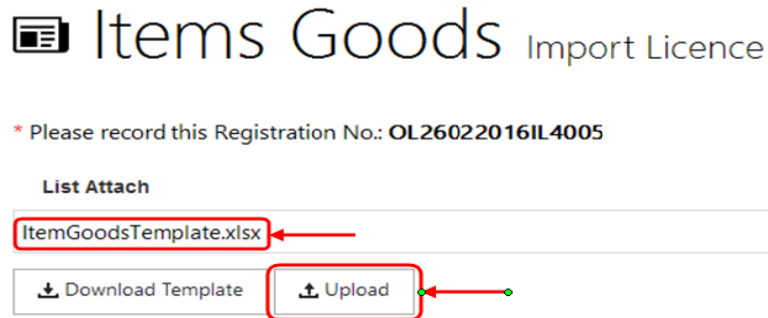


Figure 133- Entry Items in Excel Template Page

- (င) Excel တွင် ထည့်သွင်းထားသည့် Items များအား ပြန်လည်စစ်ဆေးနိုင်ရန် View ပြန်လည်ပြသထားပါသည်။ ထည့်သွင်းလိုက်သည့် Items ပါအချက်အလက်များတွင် မှားယွင်းမှု တစ်စုံတရာ (Eg., HSCode/Currency) ရှိပါက မှားနေသည့် အကြောင်းတွင် အနီရောင်ဖြင့် ပြသနေမည်ဖြစ်ပြီး Next Button အားနှိပ်၍ ရှေ့ဆက်သွားနိုင်မည် မဟုတ်ပါ။

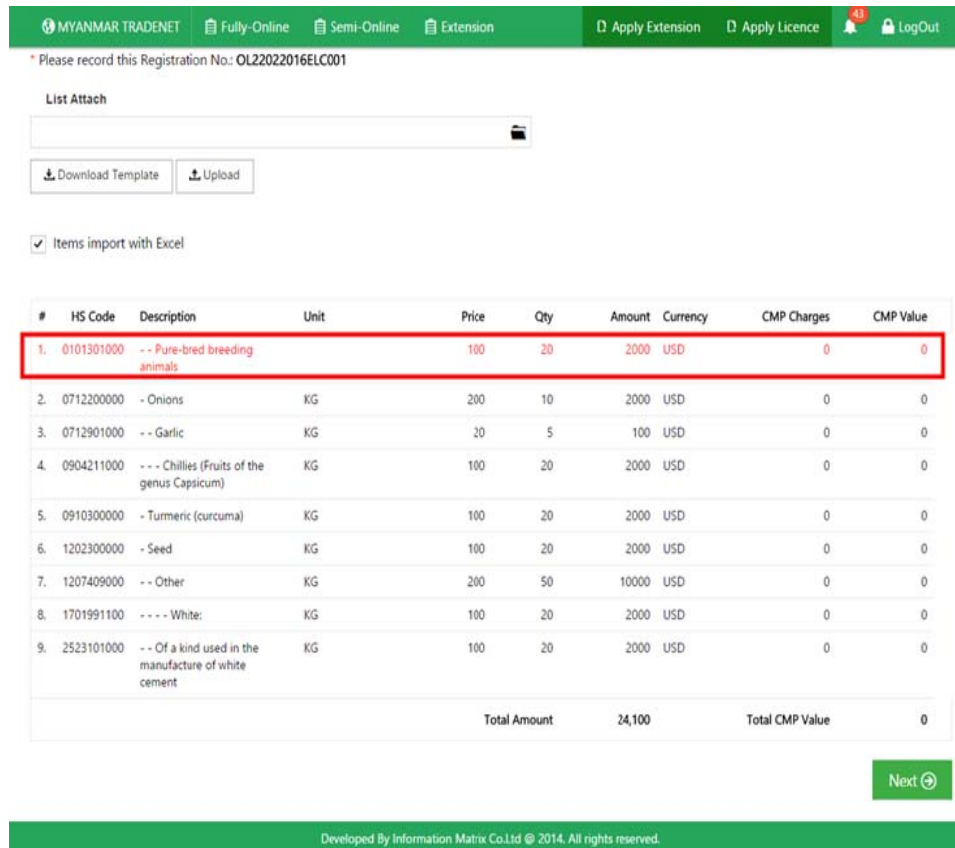


Figure 144 - Error Items in Excel Template Page

- (စ) Excel ဖိုင်တွင် မှားယွင်းသည့် အချက်အား ပြန်ပြင်၍ အထက်ပါနည်းအတိုင်း Upload ပြန်လုပ်ရပါမည်။အားလုံးပြီးပါက**Next button** ကိုနှိပ်ပါ။
- (ဆ) အကယ်၍ Upload ပြုလုပ်လိုက်သည့် Excel ဖိုင်တွင် အမှားအယွင်း တစ်ခုတရာမရှိပါက အောက်ပါ Page အတိုင်း ပြန်လည်ပြသပေးထားပြီး **Next button** အားနှိပ်၍ ရှေ့ဆက်လုပ်ဆောင်နိုင်ပြီ ဖြစ်ပါသည်။

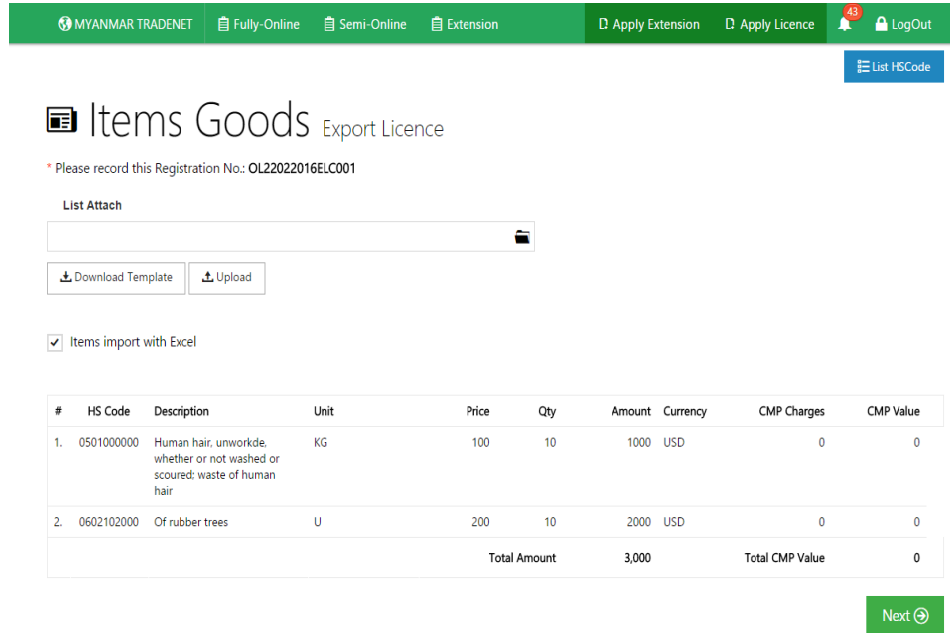


Figure 155–Complete Items in Excel Template Page

Step 4 (Certificates) ထောက်ခံချက်/လိုအပ်သည့် Attach များထည့်သွင်းခြင်း

- ၆။ Document အထောက်အထားများထည့်သွင်းရမည့် Page ဖြစ်ပါသည်။ လိုင်စင် လျှောက်ထားရာ တွင်ပူးတွဲတင်ပြရမည့် Document များရှိပါက PDF Formatဖြင့်ထည့်သွင်း ပေးရမည်ဖြစ်ပါသည်။

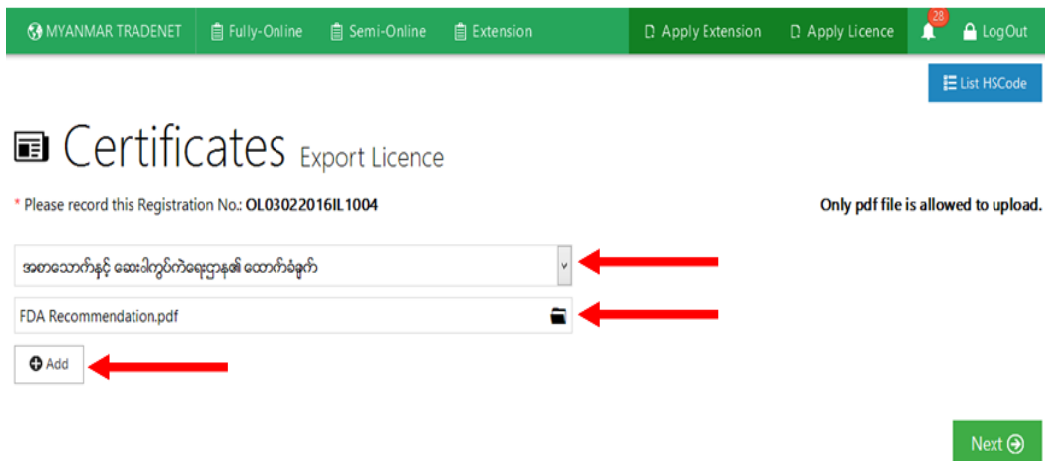


Figure 16 - Certificate Upload Page



- (က) အထက်ပါ Page ကျလာလျှင် မိမိပူးတွဲတင်ပြမည့် Document အထောက်အထားများအား Attach တွဲတင်ပြရမည်။  
Certificates(ဌာနသက်ဆိုင်ရာဌာနထောက်ခံချက်) ဖြစ်ပါက ထုတ်ပေးသည့်ဌာနအမည်ကို Dropdown တွင်ရွေးချယ်ရမည်။  
(Other Document ဖြစ်ပါက Dropdown List တွင်ရွေးချယ်ပေးရမည်)
- (ခ) Folder Icon မှတစ်ဆင့် တင်ပြလိုသည့် ထောက်ခံချက်ကို PDF Format ဖြင့် Attach တွဲရမည်။
  - ❖ သတိပြုရန်မှာ - ပူးတွဲထည့်သွင်းမည့် File ၏ Format မှာ PDF ဖြစ်ရမည်။
- (ဂ) ထို့နောက် **+Add** နှိပ်ပါ။
  - ❖ အောက်ပါPage တွင် ပြထားသည့် အတိုင်း တွေ့မြင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

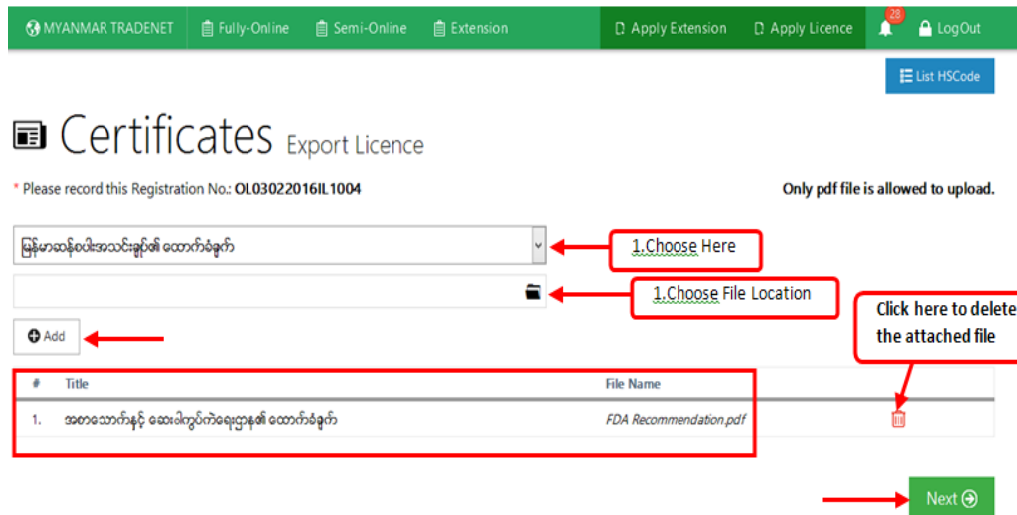


Figure 167 - Certificate Attach

- ❖ မိမိထည့်သွင်းပြီးသော file မှားနေပါက ၎င်းfileဘေးရှိ Delete icon ကိုနှိပ်၍ဖျက်နိုင်ပါသည်။
- (ဃ) တစ်ခုထက်ပိုသော Certificate များအတွက်အထက်ပါအတိုင်းပင် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်သွားရမည်။
- (င) ပြီးလျှင် **Next button** ကိုနှိပ်ပါ။

Step 5 (Letter Head) ကုမ္ပဏီအချက်အလက်များစစ်ဆေးရန်နှင့်လိုအပ်ချက်များထပ်မံဖြည့်သွင်းရန်  
(၇) အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည်-

Letter Head Export Licence

ကုမ္ပဏီ Letter Head

၀။ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးကုမ္ပဏီ  
 ကုန်သွယ်ရေးနှင့်ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာန  
 ဦးစီးဌာန၊ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးကုမ္ပဏီ၊ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးဦးစီးဌာန

အမှတ်စဉ် : 31-08-2015

၁။ ကုမ္ပဏီအမျိုးအမည် - U Myo Myint Co

၂။ ကုမ္ပဏီအမျိုးအမည် ဝင်ရောက်မှု

စဉ်	အမည်	မှတ်ပုံတင်အမှတ်	နေရပ်လိပ်စာ
1.	Lwin Naing Co,U	13/TaKaNa(N)075250	Bldg.No.3, Rm.No.201/202, Minye Kyawswar Housing, Tarmway Lay
2.	Myo Myint Co,U	LTA 007141	No.647-7/A, Pyi Rd.
3.	Mya Thida,Daw	12/LaMaNa(N)001350	No.647-7/A, Pyi Rd.

၃။ ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အမှတ်/ရက်စွဲ - 500/2001-2002(15-8-2001)

၄။ ကုမ္ပဏီသက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်နေ့ - 30/09/2019

၅။ ကုမ္ပဏီအမျိုးအမည် - Trading

၆။ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးကုမ္ပဏီအမျိုးအမည်

၇။ ကုန်ပစ္စည်းအမျိုးအမည် - USD 1500 CIF (Yangon)

၈။ Account No

၉။ မူပိုင်ခွင့်ပိုင်ဆိုင်သူ၏အမည်  
 (က) ကုမ္ပဏီအမည်  
 (ခ) Invoice Sale Contract

(သ) ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးကုမ္ပဏီအမည်

(င) သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်နေ့

(စ) အခြားအမည်

၁၀။ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးကုမ္ပဏီအမျိုးအမည်

၁၁။ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးကုမ္ပဏီအမျိုးအမည်

ကုန်သွယ်ရေးကုမ္ပဏီအမျိုးအမည် အမှတ်စဉ် ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးကုမ္ပဏီအမျိုးအမည်

Signature \_\_\_\_\_  
 Name \_\_\_\_\_  
 Rank \_\_\_\_\_

Then, Click Next → Next

Figure 18 - Form Fill-in Page

- (က) အထက်ပါကျလာသော Page တွင် လိုအပ်သည့် အချက်အလက်များကို ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်းပြီး **Next** ကိုနှိပ်ပါ။
- ❖ Print ထုတ်ယူရန် Print button ကို နှိပ်ပါ။
- ❖ Letter head ပုံစံကိုကြည့်ရန် Letter Head button ကိုနှိပ်ပါ။

Step 6 (View) License (၁) စောင်ဖြည့်သွင်းပြီးသည့်အထိအချက်အလက်အားလုံးစိစစ်ရန်

(၈) အောက်ပါ View Page ကျလာမည်ဖြစ်သည်။ Step 2 မှ 5 အထိ ဖြည့်သွင်းခဲ့သော data များကို ပြန်လည် တွေ့မြင်ရမည်ဖြစ်ပြီး ပြန်လည်စိစစ်နိုင်ပါသည်။

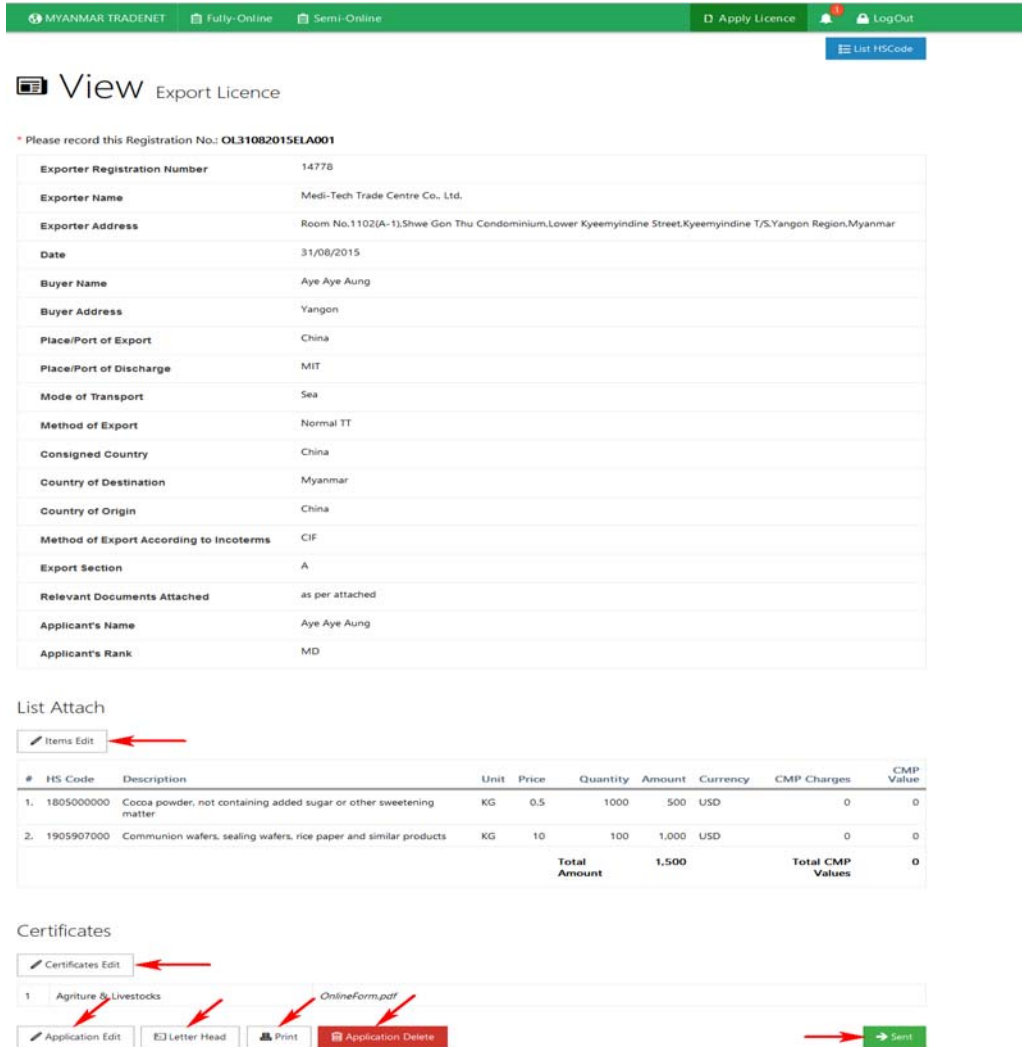


Figure 179 - View Page

- ❖ လျှောက်ထားသော Application တစ်ခုလုံးကိုဖျက်လိုလျှင် Application Delete အားနှိပ်၍ ဖျက်နိုင်ပါသည်။
- ❖ ပြင်ဆင်လိုသည့် Page များအတွက် Items Edit, Certificates Edit, Application Edit, Letter Head Button များမှတစ်ဆင့်ပြင်ဆင်နိုင်သည်။
- ❖ Print ထုတ်ယူချင်ပါက Print button ကိုနှိပ်ပါ။
- ❖ မိမိပြင်ဆင်လိုသည့် Page ၏ သက်ဆိုင်ရာ Edit Button များကိုနှိပ်ပြီးပြင်ဆင်ပါ။ ဥပမာ Item များကိုပြင်ဆင်လိုပါက Items Edit ဆိုသည့် Button ကိုနှိပ်၍ ပြင်ဆင်လိုသည့် Items ပါအချက်အလက်များကို အောက်ပါ Page တွင် ပြထားသည့်အတိုင်း ပြင်ဆင်နိုင်ပါသည်။

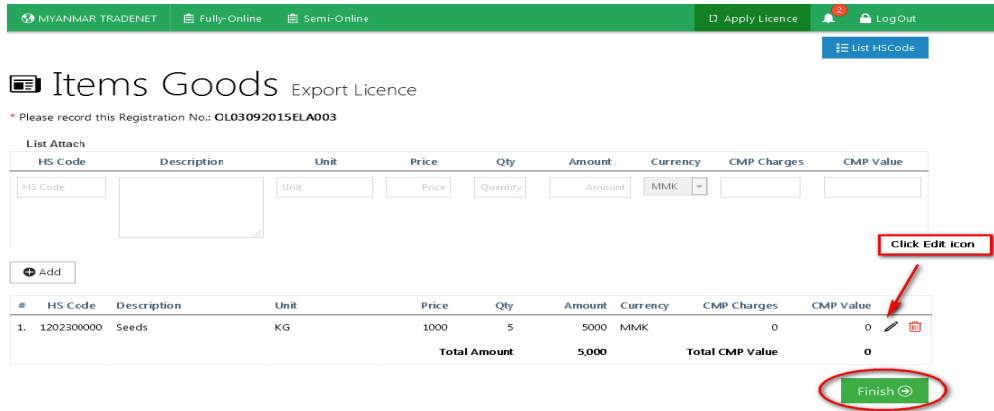


Figure 20 - Items Good Edit

- (က) အားလုံး ပြင်ဆင်ပြီးပါက **Finish Button**ကိုနှိပ်လိုက်ပါ။ View Page သို့ ပြန်လည်ရောက်ရှိသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။
- (ခ) အားလုံးပြည့်စုံပြီဆိုပါက **Sent Button** ကိုနှိပ်ပါ။ Sent Button ကိုနှိပ်လိုက်သည်နှင့် Messageboxကျလာမည်ဖြစ်ပြီးသေချာပြီဆိုလျှင် **OK** ကိုနှိပ်ပါ။
- (ဂ) အောက်ပါ Page ကျလာမည်ဖြစ်သည်။ ပေးပို့ရန်သေချာပြီဆိုပါက **Confirm** ကိုနှိပ်ပါ။

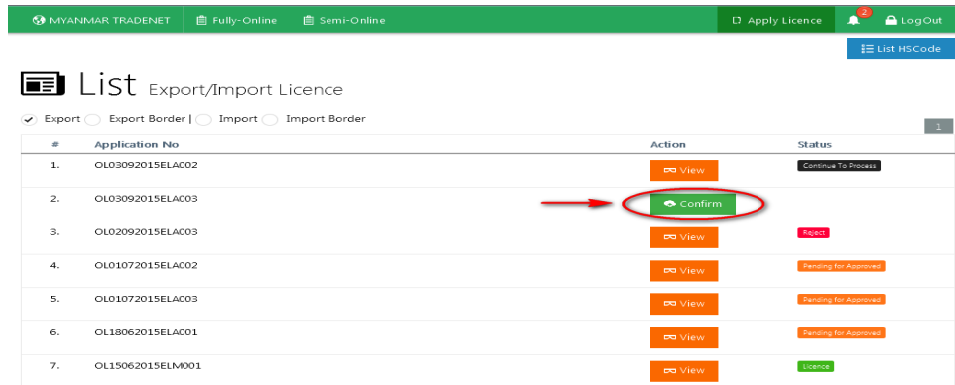


Figure 21 - License Status

❖ Confirm နှိပ်လိုက်သည်နှင့် Online Application Fees ဖြတ်တောက်ရန် Bank Account No နှင့် Pin ထည့်သွင်းရပါမည်။ ထည့်သွင်းပြီးနောက် Confirm နှိပ်လိုက်ပါက အောက်ပါ Page အတိုင်းကျလာမည်ဖြစ်သည်။

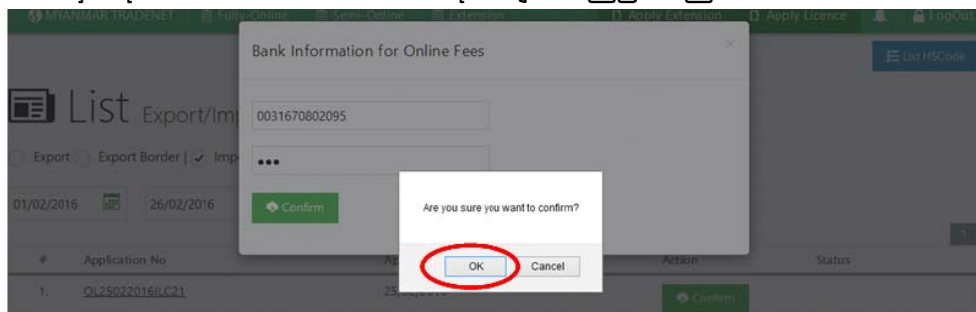




Figure 22- Payment Online Fees Page

- ❖ OK နှိပ်လိုက်ပါ။ ထည့်သွင်းလိုက်သည့် Account No မှားယွင်းပါက Notification Bar ရှိ  တွင် Alert ပြနေမည်ဖြစ်ပြီး ထို Alert အား နှိပ်လိုက်ပါက Invalid Account No ဟုဖော်ပြနေမည်ဖြစ်သည်။ ထို့အတူ Pin No မှားယွင်းပါက Notification Bar ရှိ  တွင် Alert ပြနေမည်ဖြစ်ပြီး ထို Alert အား နှိပ်လိုက်ပါက Invalid Pin ဟုဖော်ပြနေမည်ဖြစ်သည်။

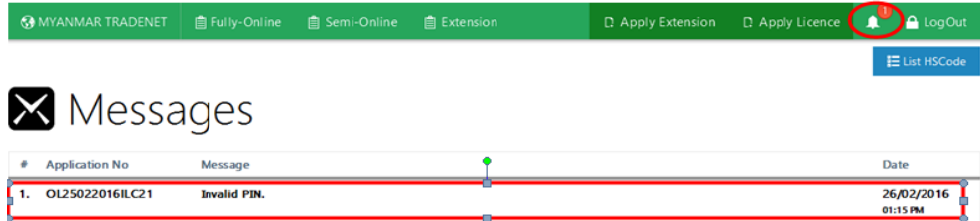


Figure 23- Payment Online Fees Page

- ❖ ထည့်သွင်းလိုက်သည့် Account No နှင့် Pin No မှန်ကန်ပါက Online ကြေးကျသင့်ငွေအား MCB Bank ရှိ မိမိ၏ ePayment Account ထဲမှ ဖြတ်တောက်သွားမည်ဖြစ်ပြီး ဖြတ်တောက်နေစဉ်တွင် မိမိလျှောက်လွှာ၏ Status တွင် Pending for Online Fees ဟုဖော်ပြပေးနေမည် ဖြစ်ပါသည်။

၄။ Fully Online License တွင်ဖော်ပြမည့် License Status ရှင်းလင်းချက်များ

(၉) မိမိလျှောက်ထားသည့် page တွင်မြင်တွေ့ရမည့် Licence Status များမှာ-

No	Command	Status	Meaning
1		Continue to fill the application from	Application Formတွင် data အပြည့်အစုံ မထည့်သွင်းရသေးသည့် အခြေအနေ(သို့) data အချက်အလက်ဖြည့်သွင်းပြီး Finish မနှိပ်သေး သည့်အခြေအနေ။ ၎င်းအခြေအနေ တွင် Data ပြည့်စုံစွာဖြည့်သွင်း၍ Finish ပြုလုပ်ပေးနိုင်သည်။
2	Make Online Fees	To Pay Application form Fees	Application Form အတွက်ကျသင့်ငွေပေးချေနိုင်ပါပြီ။
2-1		Processing online fees	Online Application Form Fee ပေးသွင်းခြင်းအတွက် Bank နှင့်ချိတ်ဆက်၍ e-payment ဖြင့် ငွေဖြတ်နေသည့် အခြေအနေ နှင့် MOC Server သို့ Data Automatic Download ပြုလုပ်နေသည့် အခြေအနေ ဖြစ်သည်။
3		Processing for Checking approval on licence application	လိုင်စင်လျှောက်လွှာပါအချက်အလက်များကို MOC ၏ သက်ဆိုင်ရာ ဌာနခွဲမှ စစ်ဆေးနေသည့်အခြေအနေ ဖြစ်ပါသည်။ (စစ်ဆေး၍ မှန်ကန်ပါက လိုင်စင်ကြေးပေးသွင်းရန် Message ပေးပို့မည်ဖြစ်သည်။)
3-1		To refill required data and Resend	လိုင်စင် Application Form တွင်အကြောင်းတရားမပြည့်စုံ၍ ပြန်လည်ပြင်ဆင်ရန် MOC မှအကြောင်းကြားထားသည့်အခြေအနေဖြစ်သည်။
3-2	Resend	To Resend application form	အချက်အလက်များပြင်ဆင်ခြင်းပြီးသည့် Application Form အား ပြန်လည်ပေးပို့ရန်ဖြစ်ပါသည်။
3-3		Processing for Rechecking on licence application	Notification ပါလိုအပ်ချက်များ ပြန်လည်ပြင်ဆင်ပြီး Resend ပြုလုပ်သော App Form များအား MOC ၏ သက်ဆိုင်ရာ ဌာနခွဲမှ ပြန်လည်စစ်ဆေး နေသည့်အခြေအနေ ဖြစ်ပါသည်။ (စစ်ဆေး၍ မှန်ကန်ပါက လိုင်စင်ကြေးပေးသွင်းရန် Message ပေးပို့မည်ဖြစ်သည်။)
4	Make License	To Pay licence fees	လိုင်စင်ကြေးကျသင့်ငွေပေးချေနိုင်ပါပြီ။
4-1		Processing licence fees	လိုင်စင်ကြေးကျသင့်ငွေပေးသွင်းခြင်းအတွက် Bank နှင့်ချိတ်ဆက်၍ e-payment ဖြင့် ငွေဖြတ်နေသည့် အခြေအနေဖြစ်ပါသည်။
5	5	Processing for Issue License	MOC မှ လိုင်စင်ထုတ်ပေးရန် လိုအပ်သည့် Process များဆောင်ရွက်နေ သည့် အခြေအနေဖြစ်သည်။
6	6	Issue licence	လိုင်စင် Print ထုတ်ယူနိုင်ပြီဖြစ်ပါသည်။

Figure 24- Status Description Page

၁၀။ ePayment စနစ်

၁၀။ Fully Online System ရှိ ePayment စနစ်သည် လိုင်စင်တစ်စောင်အတွက် သတ်မှတ်ထားသော ပေးသွင်းရမည့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ ဖြတ်တောက်မှုများကို အချိန်နှင့် တပြေးညီဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် မြန်မာနိုင်ငံသားများဘဏ်နှင့် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ထားသောစနစ်ဖြစ်ပါသည်။ လုပ်ငန်းရှင်သည် မြန်မာနိုင်ငံသားများဘဏ်တွင် ePayment အကောင့်ဖွင့်ထားရန်လိုအပ်ပြီး ထိုအကောင့်ထဲမှ လိုင်စင်နှင့် သက်ဆိုင်သောကျသင့်ငွေများကို ဖြတ်တောက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။ လုပ်ငန်းရှင်သည် မိမိ ePayment အကောင့်ထဲရှိ ငွေလက်ကျန် ပမာဏအားလည်း Fully Online စနစ်ရှိ ePayment စနစ်ထဲမှာပင် အလွယ်တကူစစ်ဆေးနိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။ လုပ်ငန်းရှင်သည် မိမိလျှောက်ထားသည့် လိုင်စင်၏ လိုင်စင် ကြေးပေးသွင်းရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်များကို အောက်တွင်ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ဆက်လက်ဆောင်ရွက်နိုင် ပါသည်။

- ❖ ငွေကြေးပေးသွင်းရန်အတွက် Fully Online စနစ် Home Page ၏ License Status တွင် မိမိ လျှောက်ထားသည့် လိုင်စင် Status သည် Make Payment ဟုဖော်ပြနေပါက e-Payment ဖြင့် ငွေပေးချေနိုင်ပြီဖြစ်ပါသည်။

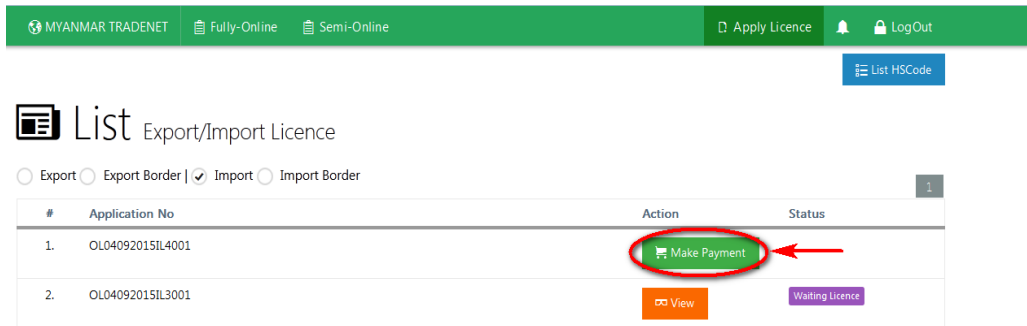


Figure 185 - Make Payment Status

၆။ ePayment စနစ်ဖြင့်ငွေပေးသွင်းရန်

(၁၁) e-payment စနစ်ဖြင့်ငွေပေးသွင်းရန် အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည်။

- ❖ ငွေပေးချေရန် Make Payment ကိုနှိပ်ပါ။ အောက်ပါPageကျလာမည်။
- ❖ MCB ဘဏ်ရှိ ePayment အသုံးပြုမည့် Bank Account No လိုအပ်ပါသည်။

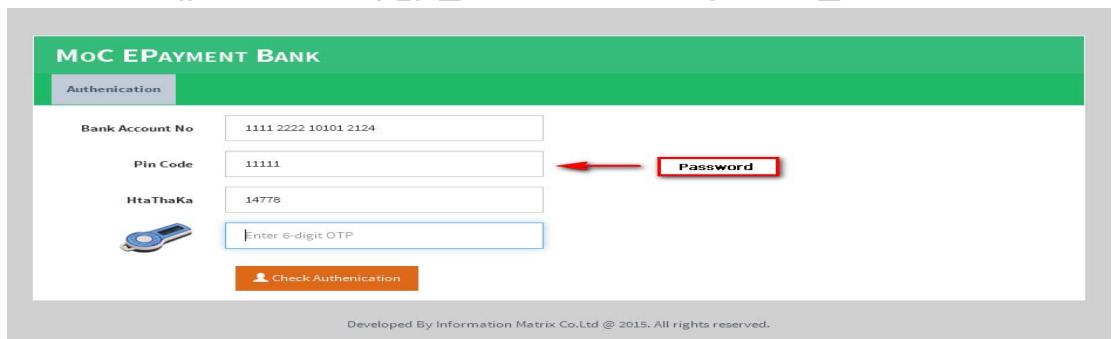


Figure 26 - ePayment

- (က) မိမိBankအကောင့်၊ Pin Code နှင့် ထသကနံပါတ် ဖြည့်သွင်းပါ။ eToken Device ကိုနှိပ်၍ OTP (One Time Password) ကိုရိုက်ထည့်ပါ။
- (ခ) Check Authenticationကိုနှိပ်လိုက်ပါကအောက်ပါပုံတွင်ပြထားသည့်အတိုင်းတွေ့မြင်ရပါမည်။

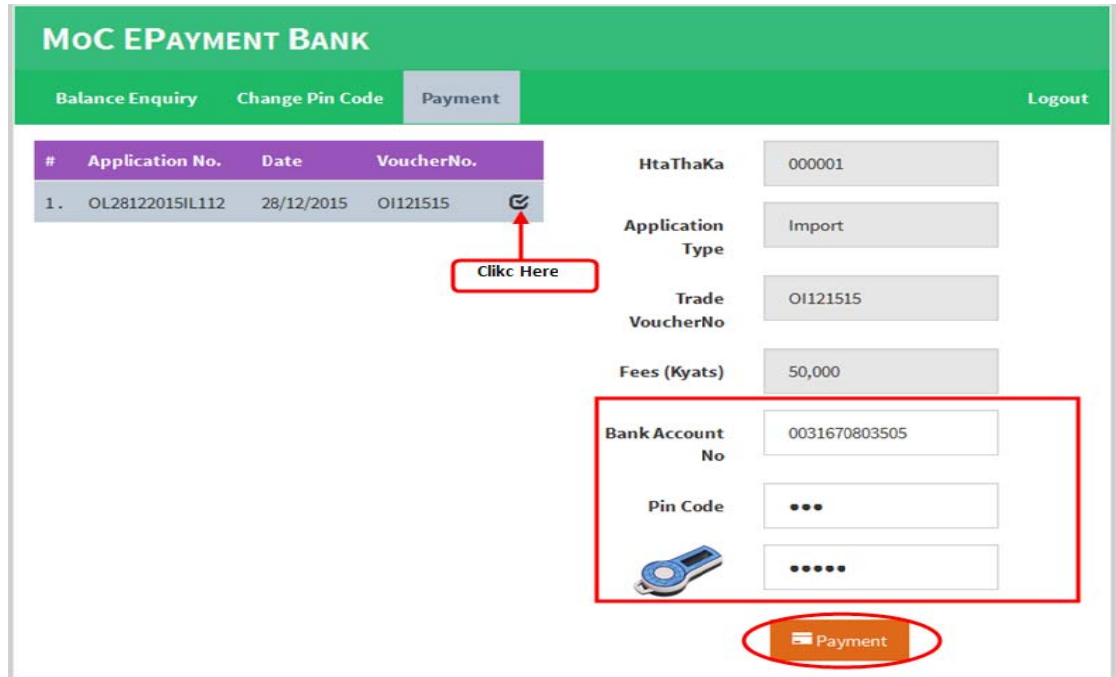


Figure 27 - Payment

- (ဂ) လျှောက်လွှာနံပါတ်ဘေးရှိ Checkbox လေးကိုနှိပ်ပါ က ၎င်းနှင့်သက်ဆိုင်သည့်အချက်အလက်များအား (ထသက, Application Type, Voucher Number, ကျသင့်ငွေ) တို့ကိုသိရှိရမည်ဖြစ်ပါသည်။
- (ဃ) Bank Account, Pin Code နှင့် eToken Device ကိုနှိပ်ပြီးပေါ်လာသော Password 6လုံးကိုမှန်ကန်အောင်ဖြည့်သွင်းရမည်။
- (င) အားလုံးဖြည့်ပြီးပါက Payment Buttonကိုနှိပ်ပေးရမည်။
  - ❖ ငွေလက်ခံရရှိကြောင်းMessage ကိုအောက်ပါအတိုင်းဖော်ပြပေးပါသည်။

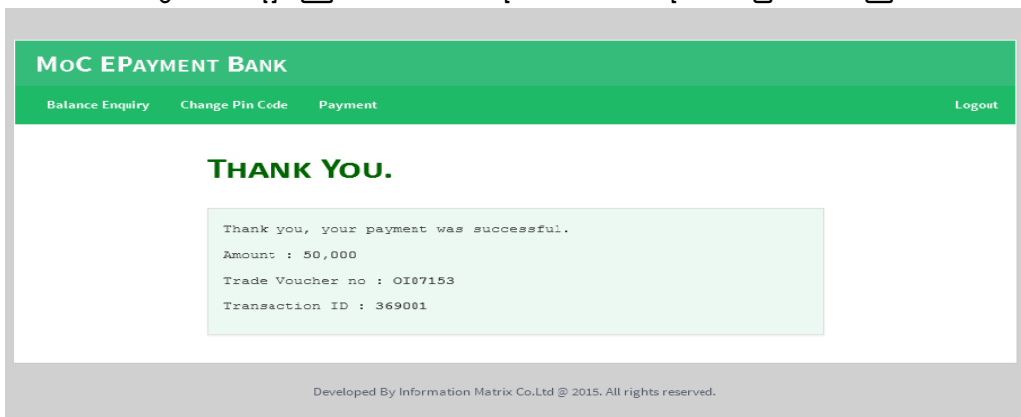


Figure 28 -Payment Successful Page

**Balance Enquiry (e-payment လက်ကျန်စစ်ဆေးရန်)**

(၁၂) Balance Enquiry သည် မိမိ၏ ePayment အကောင့်ထဲတွင် လက်ကျန်ငွေမည်မျှရှိနေသည် ကိုစစ်ကြည့်ရန်နေရာ ဖြစ်ပါသည်။

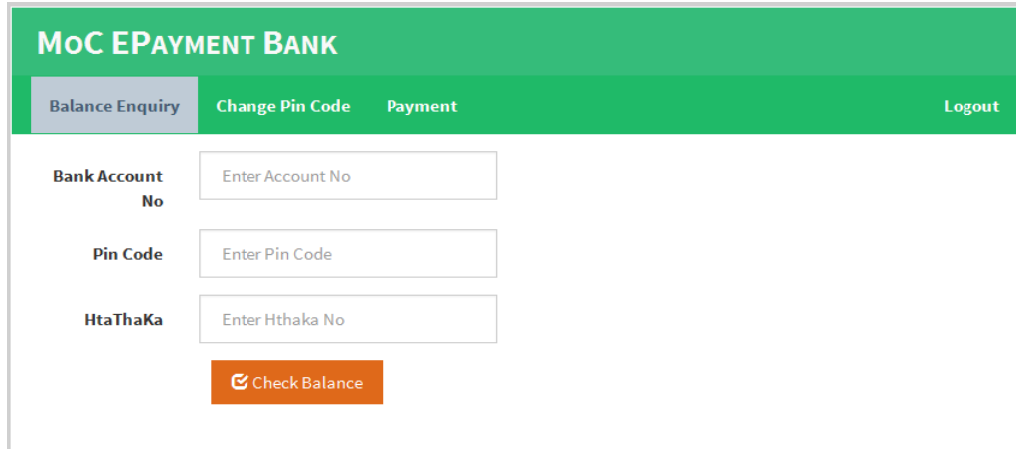


Figure 29 -Balance Enquiry

- ❖ ePaymnet အကောင့်နံပါတ်၊ Pin Code နှင့် ထသကနံပါတ်တို့ကိုဖြည့်သွင်းပြီး Check Balanceကိုနှိပ်ပြီးစစ်ဆေးနိုင်ပါသည်။

**Change Pin Code (e-payment Account အတွက် Pin Code ပြောင်းရန်)**

(၁၃) e-payment Account အတွက် Pin Code ပြောင်းလိုပါက အောက်ပါအတိုင်းဆောင်ရွက်ရပါမည်-

- (က) မိမိ ePayment အကောင့်၏ Pin Code ပြောင်းလိုလျှင် Change Pin Code ကိုနှိပ်ပါ။
  - ❖ e-payment Account စတင်အသုံးပြုခြင်းမပြုမီ Pin Code ပြောင်းလဲပြီးမှ သာ Fully Online License စနစ်တွင် e-payment စတင်အသုံးပြုနိုင်မည်ဖြစ်သည်။
- (ခ) အောက်ပါပုံတွင် ပြထားသည့်အတိုင်း လိုအပ်သည့် အချက်အလက်များကိုဖြည့်သွင်းပြီး အဝါရောင် Change Pin Code button ကိုနှိပ်ရပါမည်။

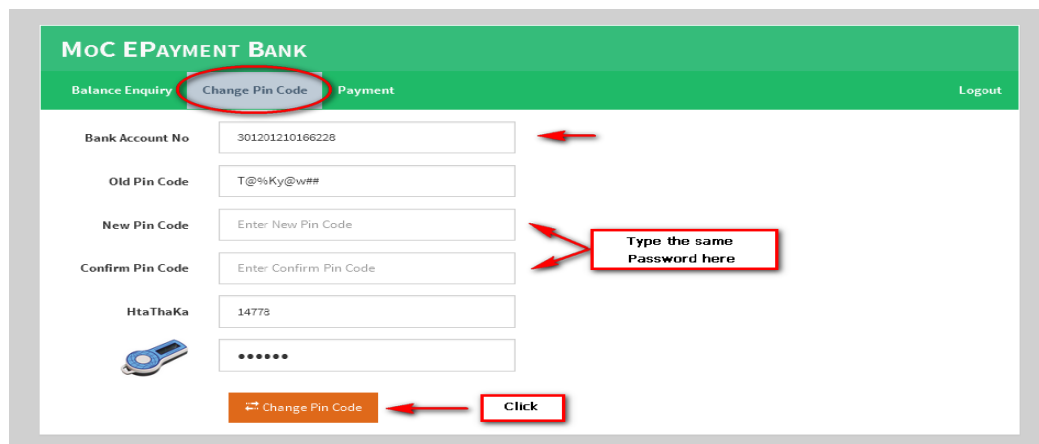


Figure 30- Change Pin Code



၇။ Notifications



Figure 31 -Notification

- ❖ Menu bar ရှိ ခေါင်းလောင်းပုံ (bell icon) တွင် စာရောက်ရှိကြောင်းကို alert ပြပေးမည်ဖြစ်သည်။
- ❖ ၎င်း icon ကိုနှိပ်လိုက်ပါကမိမိထံရောက်နေသော Message များကိုတွေ့မြင်ရ မည်ဖြစ်သည်။
- ❖ Message တခုချင်းစီသည် မိမိလျှောက်ထားသည့် လိုင်စင်၏ အခြေအနေအား ဖော်ပြနေပြီး Message တွင် ဖော်ပြထားသည့် ဖော်ပြချက်များအတိုင်း ဆက်လက် ဆောင်ရွက်ရမည်။

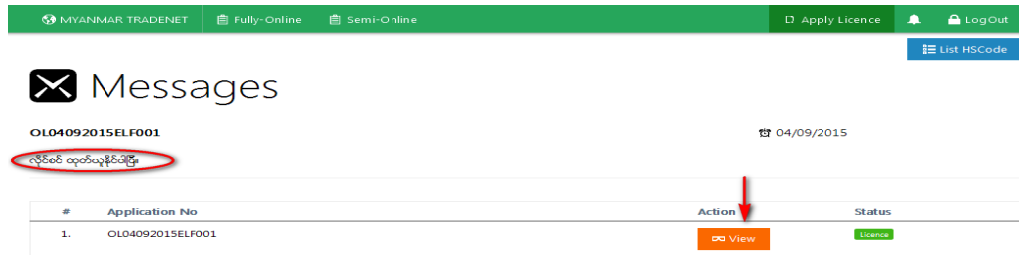


Figure 32- Message Detail Page

- ❖ ထို့အပြင် Message page တွင်သာမက Home page တွင်လည်းသက်ဆိုင်ရာ status များဖြင့်ဖော်ပြပေးထားပါသည်။
- ❖ Home page သို့သွားလိုလျှင် MYANMAR TRADENET အားနှိပ်၍ သွားနိုင်ပါသည်။



Figure 33 - Menu bar

- ❖ Action အောက်ရှိ အဝါရောင် View Button ကိုနှိပ်ပြီးမိမိလိုင်စင်လျှောက်လွှာများကို ပြန်လည်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

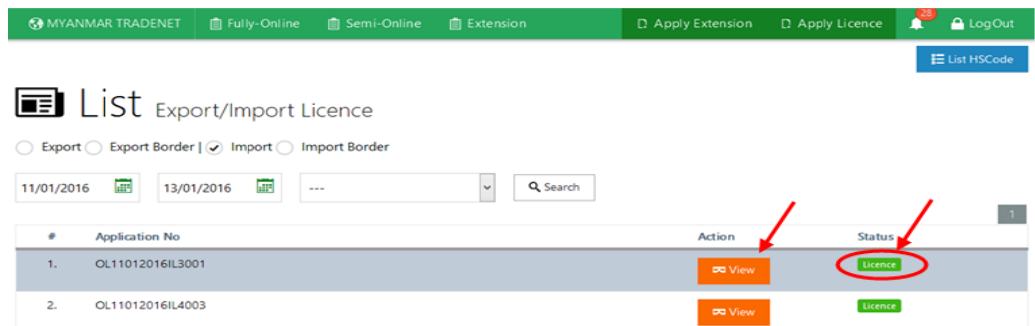
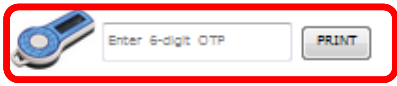


Figure 34 -License Status


၈။ LicensePrint ထုတ်ယူရန်

(၁၉) License ရရှိပြီးဆိုပါက အထက်ပါပုံတွင်ပြထားသည့်အတိုင်း Home Page ရှိမိမိလျှောက်လွှာ၏ Status တွင်အစိမ်းရောင် Licence ဟူသောစာသားအားတွေ့ မြင်ရပါမည်။ ထိုအခါ မိမိလိုင်စင် လျှောက်လွှာအားရှိ View Button အားနှိပ်ပါကအောက်ပါ page ကျလာပါမည်။




APPENDIX 4b

ORIGINAL  DUPLICATE  TRIPPLICATE  QUADRUPPLICATE  OFFICE COPY

1. Importer (Name & Address) Shwe OI Co.Ltd Test address1, Yangon Region, Myanmar		2. Registration No/ Valid Date 000001 (26/11/2016)		7. License No. IL315_160005 11/01/2016 <b>Republic of the Union of Myanmar</b> <b>Ministry of Commerce</b> <b>Department of Trade</b>  <b>IMPORT LICENCE</b>  <input type="checkbox"/> Please tick (x) Where appropriate NO UNAUTHORIZED ADDITION/AMENDMENT MAY BE MADE ONCE IT IS ISSUED.			
3. Consignor (Name & Address) BB CO.,Ltd No.111, North Bridge , singapore 7070778		4. Last Date of Import 10/04/2016		8. Country Whence Consigned JAPAN, LEBANON		9. Country of Origin JAPAN	
5. Mode of transport <input checked="" type="checkbox"/> Sea <input type="checkbox"/> Road <input type="checkbox"/> Air		6. Place/Port of Discharge Yangon_Myanmar		10. Method of Import Normal LC OR TT		11. Value USD 5,000.00 <input checked="" type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> FOB <input type="checkbox"/> C&F <input type="checkbox"/> CIP <input type="checkbox"/> EXW	
		12. Total CIF Value (Kyata) 0.00					
13.No	14.Hscode	15.Description of Goods	16.UnitCode	17.UnitPrice	18.Quantity	19.Value(USD)	
		- AS PER LIST ATTACHED (1) ITEMS ONLY				5,000.0000	
20. Remarks Send a copy of Bill of Lading after completion							
21. The particulars declared by me/ us are true and correct.  Signature :  Name :  Designation :  Date :				22. Conditions TC ()			
23. Revenue Stamp				24. IMPORT LICENCE issued subject to conditions stated hereon.  for DIRECTOR GENERAL  Date of Issue: Stamp			


Next Page

Figure 35 - License Form

- ❖ အထက်ပါပုံတွင် ပြထားသည့်အတိုင်း Password ထည့်ရမည့်နေရာတွင် eToken ၏ One Time Password အားရိုက်ထည့်ပြီး  (Print button)အားနှိပ်၍ License များကို လိုအပ်သလို print ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။
- ❖ အကယ်၍ လိုင်စင်ပါ Items များ များပြားပြီး ဒုတိယစာမျက်နှာ ထုတ်ယူရန်လိုအပ် ပါက Next page ဟူသောစာသား link အား နှိပ်၍ ဒုတိယ စာမျက်နှာသို့ သွားပြီး e-Token ၏ One Time Password ထည့်၍ Print ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။ ပြီးလျှင် ပုံတွင် ပြထားသည့် အတိုင်း **Previous Page** အားနှိပ်၍ ရှေ့စာမျက်နှာသို့ ပြန်သွား နိုင်ပါသည်။

Number of maximum records in one page :



1. Importer (Name & Address) Shiva 01 Co.Ltd Test address1, Yangon Region, Myanmar		7. Licence (No & Date) IL315_160005 11/01/2016				
2. Importer Registration No. <input type="text" value="000001"/>						
13.No	14.Hscode	15.Description of Goods	16.UnitCode	17.UnitPrice	18.Quantity	19.Value(USD)
1	2523210000	White cement, whether or not artificially coloured	KG	5000	1	5000.0000
Total Value						5000.0000

[Previous Page](#)

Draft Copy [ 01011610 ] - [ 0110120161L3001 ]

Figure 36 - Next License Form

**၉။ Logout စနစ်မှထွက်ရန်**

(၂၀) မိမိ Account လုံခြုံမှုရှိစေရန် နှင့် အခြားမသက်ဆိုင်သူများဝင်ရောက်အသုံးပြုနိုင်ခြင်းမရှိစေရန် လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့်စနစ် အသုံးပြုပြီးတိုင်း Logout ပြုလုပ်ရပါမည်။

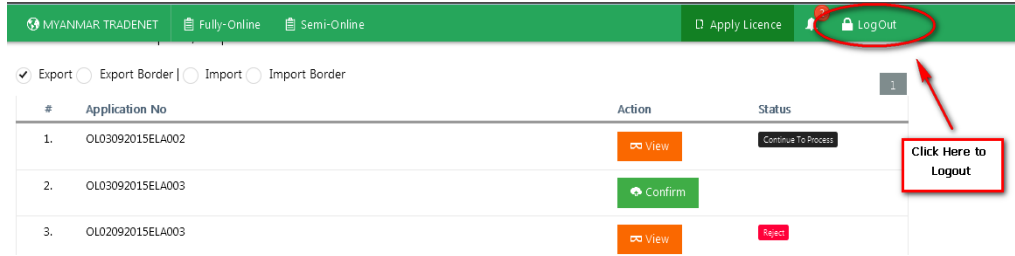


Figure 37- Logout

**၁၀။ လုပ်ငန်းရှင်မှ အကောက်ခွန်ရှင်းလင်းရေး လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန်**

(၂၁) လုပ်ငန်းရှင်များသည် Fully Online စနစ်ဖြင့် လိုင်စင် Print ထုတ်ယူပြီးပါက ၎င်းလိုင်စင်နှင့် ပက်သက်ပြီး အကောက်ခွန်ရှင်းလင်းရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ရာ လုပ်ငန်းရှင်များ နှင့် အကောက်ခွန်ဦးစီးဌာနဖက်မှ အကောက်ခွန်ရှင်းလင်းရေးလုပ်ငန်းများ လျှင်မြန် လွယ်ကူအဆင်ပြေစွာဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် လိုင်စင်များအား Online/Offline တို့တွင် အချိန်နှင့် တပြေးညီစစ်ဆေးနိုင်ရန် Myanmar Tradenet Website ၏ Fully Online စနစ်တွင်ဆောင်ရွက်ထား ရှိပါသည်။ လုပ်ငန်းရှင်သည် Fully Online စနစ်မှ Print ထုတ်ယူထားသည့် လိုင်စင်အား အကောက်ခွန် ဦးစီးဌာနတွင် ပြသလိုက်သည်နှင့် သက်ဆိုင်ရာအကောက်ခွန်ဦးစီးဌာနမှ Online Checking/Offline Checking စနစ်ဖြင့်စစ်ဆေးအတည်ပြုပြီး အကောက်ခွန်ရှင်းလင်းရေးဆိုင်ရာလုပ်ငန်းစဉ်များအား ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။

စီးပွားရေးနှင့်ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန  
 ကုန်သွယ်ရေးဦးစီးဌာန  
 သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာဌာနခွဲ

**ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ရန်**

၂၂။ အထက်ပါ အွန်လိုင်းအပြည့်အဝအသုံးပြု ပို့ကုန်သွင်းကုန်လိုင်စင်စနစ်နှင့်ဆက်စပ်ပြီး လုပ်ငန်းအခက်အခဲရှိပါက အောက်ပါဖုံးနံပါတ်များသို့ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

	<b>ဆက်သွယ်ရမည့်လိပ်စာများ</b>
(က) အထက်ပါစနစ်တစ်ခုလုံးနှင့်ပတ်သက်ပြီး သိရှိလိုပါက	နည်းပညာဌာနခွဲ၊ ကုန်သွယ်ဦးစီး နေပြည်တော် ၀၆၇-၄၀၈၄၈၅ ရန်ကုန် ၀၁-၂၄၁၀၂၅
(ခ) ပို့ကုန်သွင်းကုန်လိုင်စင်နှင့်ပတ်သက်ပြီး သိရှိလိုပါက	ပို့ကုန်သွင်းကုန်ဌာနခွဲ နေပြည်တော် ၀၆၇-၄၀၈၁၇၀ ရန်ကုန် ၀၁ -၃၇၂၇၁၈
(ဂ) e-Payment စနစ်နှင့်ပတ်သက်ပြီးသိရှိလိုပါက	ငွေစာရင်းဌာနခွဲ ကုန်သွယ်ဦးစီး နေပြည်တော် ၀၆၇- ၄၀၈၄၉၇ ၀၆၇- ၄၀၈၄၉၁ ရန်ကုန် ၀၁ - ၂၅၂၀၁၈
	မြန်မာနိုင်ငံသားများဘဏ် နေပြည်တော် ၀၆၇- ၄၂၁၉၈၅ ၀၆၇- ၄၂၁၉၈၆ ရန်ကုန် ၀၁ - ၃၇၇၄၆၁
(ဃ) e-Token နှင့်ပတ်သက်ပြီးသိရှိလိုပါက	ရန်ကုန် ၀၁-၃၈၄၈၉၁ ၀၁-၂၄၁၀၂၅